

СОГЛАСОВАНО:

Общим собранием работников
МАОУ СОШ № 122
Протокол № 1 от 21.01.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ СОШ с углуб-
ленным изучением отдельных
предметов № 122



К.В. Терещенко
Приказ № 4/1 от 21.01.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы с углубленным изучением отдельных предметов № 122 (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок зачета Учреждением результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Порядок осуществления зачета

2.1. Под зачётом в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё.

2.2. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

2.3. Подлежат зачёту дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объём часов, отведенных на ее изучение, составляет не менее

90% учебного времени, отводимого на изучение данной дисциплины в учебном плане Учреждения. Решение о зачёте дисциплины оформляется приказом директора Учреждения.

В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (разница в количестве часов, отводимых на изучение дисциплины составляет более 10%), решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения педагогического совета Учреждения.

2.4. Педагогический совет Учреждения может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по данной дисциплине. Промежуточная аттестация проводится учителем, ведущим данную дисциплину.

2.5. Для получения зачёта обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в Учреждение следующие документы:

- заявление о зачёте дисциплины (Приложение № 1);
- документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения (в соответствии ч.12 ст.60 Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся.

2.6. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.

2.7. Учреждение вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.8. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в Учреждении.

2.9. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

2.10. Результаты зачёта фиксируются в личном деле обучающегося.

2.11. Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность (в соответствии ч.12 ст.60 Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.12. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом Учреждения, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

1. Заключительные положения

2.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом.

2.2. Срок действия настоящего Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

Директору _____
от _____
Ф.И.О.

заявление.

Прошу зачесть моему сыну (дочери) _____ (Ф.И.О.),
обучающемуся (обучающейся) _____ класса, следующие предметы, изученные в орга-
низации, осуществляющей образовательную деятельность, имеющей юридический адрес: _____

1. _____ (предмет) в объеме _____ часов _____ (оценка).
2. _____ (предмет) в объеме _____ часов _____ (оценка).
3. _____ (предмет) в объеме _____ часов _____ (оценка).

Справка организации, осуществляющей образовательную деятельность, прилагается.

« _ » _____ 20__ г.

Подпись

Всего проделано и пронумеровано и скреплено листов 3
Подпись: *В.В. Шихов*



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575776

Владелец Терещенко Ксения Вагифовна

Действителен с 05.03.2021 по 05.03.2022